



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
& ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ

Ενδιάμεσος Φορέας ΕΠΑΛΘ 2014-2020
Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης Λέσβου Α.Ε.
ΕΤΑΛ Α.Ε.
Ταχ. Δ/ση: Ερμού 4,
Ταχ. Κώδικας: 81131
Πληροφορίες: Α.Μ.Περιμένης
Τηλέφωνο: +30 22510 29400
Fax: +30 22510 29577
Email: inquiries@etal-sa.gr



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Θάλασσας και Αλιείας

ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΣΤΟ ΟΡΘΟ

Ημερομηνία **01.06.2021**
Α.Π.: **21395/9**
Κωδικός Πρόσκλησης: **63.1 - CLLD 27**
Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: **4341**

Προς: ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Υπόψη: Νομίμου Εκπροσώπου
& Υπεύθυνου Πράξης.

ΘΕΜΑ: 1η Τροποποίηση της 21369-9/14.04.2021, Απόφασης Ένταξης της Πράξης «ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ ΛΙΜΕΝΑΡΧΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΟΠΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ **5074684**, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014-2020», Τοπικό πρόγραμμα CLLD/LEADER Λέσβου.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαχείρισης του Τοπικού Προγράμματος CLLD/LEADER (ΕΠΑΛΘ 2014-2020) Νήσου Λέσβου

έχοντας υπόψη:

1. Την Απόφαση με αριθμό C (2015) 7417/23.10.2015 της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020» της Ελλάδας.
2. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2014.
3. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 508/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαΐου 2014.
4. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31-12-2018), αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.16) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΥΑΕΚΕΔ).
6. Την με αριθμ. 177/01.08.2017 ΥΑ (ΦΕΚ 3163/Β/12.09.2017) «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας και Θάλασσας 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Την με αρ. πρωτ. Απόφαση 2904/1-8-2018 (ΦΕΚ 3499/21-8-2018), με την οποία εκχωρούνται στην Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης Λέσβου Α.Ε. - ΕΤΑΛ Α.Ε., αρμοδιότητες Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης για δράσεις του Ε.Π. Αλιείας & Θάλασσας 2014 – 2020 όπως ισχύει.
8. Την με αριθμ. πρωτ. 730/26.03.2019 Απόφαση Γενικού γραμματέα Αγροτ. Πολιτ. & Διαχ. Κοιν. Πόρων, που αφορά στην έγκριση των κριτηρίων επιλογής των πράξεων για το μέτρο 8.3.3 «Εφαρμογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης (για παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα)» της Προτεραιότητας 4 από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αλιείας και Θάλασσας (ΕΠΑΛΘ) 2014 -2020», όπως αυτά ισχύουν.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό ταμείο Θάλασσας και Αλιείας

Έντυπο: Ε.Ι.2_5, Έκδοση: 3η. Ημ/νια Έκδοσης: 27.04.2018, Κωδικός ΟΠΣ: 5074684



Σελίδα : - 1 -

9. Την με αριθ. 232/12.07.2016 απόφαση του Δ.Σ. της ΕΤΑΛ Α.Ε. με θέμα: «Σύσταση Επιτροπής Διαχείρισης Προγράμματος (ΕΔΠ) του τοπικού προγράμματος CLLD/ LEADER (Αλιεία) του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και εκχώρηση αρμοδιοτήτων» και την με αριθ. απόφαση 1/12.07.2016 περί συγκροτήσεως σε σώμα της Επιτροπής Διαχείρισης Προγράμματος LEADER / CLLD 2014-2020.
10. Το με αριθ. 19995/18.5.2018 έγγραφο της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΕΣΒΟΥ Α.Ε. με θέμα: «Υποβολή στοιχείων για τον ορισμό της Ομάδας Τοπικής Δράσης ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΕΣΒΟΥ Α.Ε. ως ενδιάμεσου φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας & Θάλασσας 2014-2020).
11. Την απόφαση της ΕΔΠ νο. 6/22.03.2018, διαδικασιών και ορισμού Επιτροπής Αξιολόγησης των προτάσεων, στο πλαίσιο της με αριθμ. πρωτ. 20959/30.07.2020 πρόσκλησης του ΕΦ, Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης Λέσβου Α.Ε. - ΕΤΑΛ Α.Ε. [ΟΤΔ-Α].
12. Την με αρ. πρωτ. 20959/30.07.2020 πρόσκληση του Ενδιάμεσου Φορέα Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης Λέσβου ΑΕ με τίτλο «ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ» (Μέτρο 8.3.3: αρ. 63.1 του Καν. 508/2014 Έφαρμογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία των τοπικών κοινοτήτων [για παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα]) και τις τροποποιήσεις της.
13. Το με ID 118027, Τεχνικού Δελτίου Πράξης και των συνημμένων σε αυτό εγγράφων της πράξης με τίτλο «ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ ΛΙΜΕΝΑΡΧΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΟΠΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ» (κωδ. ΟΠΣ 5074684), που υποβλήθηκε για χρηματοδότηση από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αλιεία και Θάλασσα» και τον Άξονα Προτεραιότητας «Αύξηση της απασχόλησης και της εδαφικής συνοχής», στο πλαίσιο της πρόσκλησης με κωδικό: 63.1 CLLD 27, αριθ. πρωτ. 20959/30/07/2020, όπως ισχύει.
14. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας (ΛΕΠ) πράξης, και Φύλλα Αξιολόγηση Πράξης (ΦΑΠ) τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ.
15. Την με αρ. πρωτ. 21368/9/14.04.2021 θετική εισήγηση του Διευθυντή της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΕΣΒΟΥ Α.Ε.
16. Την με αριθ. 35/12.04.2021 συνεδρίαση της Ε.Δ.Π. CLLD / LEADER Αλιείας της Ε.Τ.Α.Λ. Α.Ε. στην οποία ενημερώθηκε η ΕΔΠ για τα τελικά αποτελέσματα αξιολόγησης της πρόσκλησης και τον οριστικό πίνακα κατάταξης μετά από την διαδικασία ενστάσεων και εξουσιοδοτήθηκε ο Πρόεδρος της ΕΔΠ να υπογράψει τις αποφάσεις ένταξης.
17. Την με Α.Π.: 21369-9/14.04.2021, Απόφαση Ένταξης της Πράξης, «ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ ΛΙΜΕΝΑΡΧΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΟΠΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5074684, στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ 2014-2020», Τοπικό πρόγραμμα CLLD/LEADER Λέσβου. Τοπικό πρόγραμμα CLLD/LEADER Λέσβου.
18. Το από 21.05.2021 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ, μονάδα Β1 με οδηγίες για την τροποποίηση κωδικών ΣΑΕ και μεταβολή εναριθμού.
19. Την με αρ. πρωτ. 21393/9/31.05.2021 θετική εισήγηση του Διευθυντή της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΕΣΒΟΥ Α.Ε.
20. Την με αριθ. 35β/31.05.2021 συνεδρίαση της Ε.Δ.Π. CLLD / LEADER Αλιείας της Ε.Τ.Α.Λ. Α.Ε. στην οποία ενημερώθηκε η ΕΔΠ για τροποποίηση της απόφασης ένταξης της πράξης σας όσον αφορά την εισαγωγή μοναδικού κωδ. εναριθμού για την προετοιμασία της διαδικασίας αιτημάτων πληρωμής.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την τροποποίηση της πράξης «ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ ΛΙΜΕΝΑΡΧΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΟΠΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ» με Κωδικό ΟΠΣ «**5074684**» και συνολική δημόσια δαπάνη **444.300,32 ευρώ**, η οποία υποβλήθηκε στο πλαίσιο της πρόσκλησης με κωδικό: 63.1 CLLD 27, αριθ. πρωτ. 20959/30/07/2020, στην Ενωσιακή Προτεραιότητα 4 «Αύξηση της Απασχόλησης και της Εδαφικής Συνοχής» του Ε.Π. «Αλιείας και Θάλασσας 2014 - 2020», τοπικό πρόγραμμα CLLD/LEADER Λέσβου. Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ)

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης /MIS (ΟΠΣ):	5074684
2.Δικαιούχος:	ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	40133126



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό ταμείο Θάλασσας και Αλιείας



Έντυπο: Ε.Ι.2_5, Έκδοση: 3η. Ημ/νια Έκδοσης: 27.04.2018, Κωδικός ΟΠΣ: 5074684



Σελίδα : - 2 -

4. Φυσικό αντικείμενο της πράξης.

Συνοπτικά προβλέπεται μέσω της ενίσχυσης της πράξης να υλοποιηθούν:

Επισκευή - ανακατασκευή του Παλαιού Λιμεναρχείου Μυτιλήνης για να χρησιμοποιηθεί σαν κέντρο πληροφόρησης του Δήμου Μυτιλήνης και σαν γραφείο τουρισμού.

Για να είναι το κτίριο λειτουργικό πρέπει να γίνουν εργασίες επισκευής - αναβάθμισης εσωτερικά και εξωτερικά, καθώς στο διάστημα που παραμένει κενό έχει υποστεί φθορές. Αυτές εντοπίζονται κυρίως στα επιχρίσματα, στα κιγκλιδώματα, στα εσωτερικά δάπεδα, στην τουαλέτα, στο εξωτερικό κλιμακοστάσιο και κυρίως στην στέγη. Στόχος του έργου είναι η επισκευή του και η επανάχρησή του, ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί από τους κατοίκους αλλά και τους επισκέπτες σαν κέντρο πληροφόρησης, όπου στους δύο ορόφους του θα γίνει η προμήθεια και εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού για την παροχή υπηρεσιών ψηφιακής πληροφόρησης τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος.

Το φυσικό αντικείμενο περιγράφεται αναλυτικά στο ΤΔΠ και τον συνημμένο σε αυτό εγκεκριμένο αναλυτικό προϋπολογισμό.

5. Παραδοτέα πράξης.

Η παρούσα πρόταση επικεντρώνεται στην υλοποίηση των παρακάτω:

1ο υπόεργο:

καθαίρεση σποραδικά των επιχρισμάτων εσωτερικά και εξωτερικά
δημιουργία νέων επιχρισμάτων μετά την αντιμετώπιση των τριχοειδών ρωγμών και της υγρασίας με ειδικά υλικά στεγάνωσης

αποξήλωση του σανιδώματος των δαπέδων και στους δύο ορόφους
τοποθέτηση νέου πατώματος από ξύλο δρυός μεγάλου πλάτους και μήκους σε γραμμική τοποθέτηση όπως είναι σήμερα.

Καθαίρεση και τοποθέτηση νέας ξύλινης οροφής στον χώρο του ορόφου με πλατιές τάβλες σε σχέδιο παλαιού τύπου.
αντικατάσταση των κουφωμάτων με νέα ξύλινα στις ίδιες διαστάσεις και μορφή με τα υφιστάμενα όπου απαιτείται
αντικατάσταση των φθαρμένων ξύλινων διακοσμητικών στοιχείων στο γείσο της στέγης και συμπλήρωση εκεί που έχουν καταπέσει, με νέα όμοιας μορφής

αφαίρεση της επικεράμωσης, του πετώματος και σημειακά τω ντεγίδων και τμημάτων ξύλων όπου υπάρχει φθορά,
αντικατάσταση των κατεστραμμένων τμημάτων της στέγης με νέα ξυλεία ιδίων διατομών εμποτισμένη, τοποθέτηση νέου πετώματος, υδατοπερατή μεμβράνη για υγραμόνωση και νέα γαλλική επικεράμωση

επισκευή των μεταλλικών κιγκλιδωμάτων όπου απαιτείται, τρίψιμο, αστάρωμα και ελαιοχρωματισμός σε χρώμα μαύρο όμοιο με το υφιστάμενο

τοποθέτηση πλατφόρμας για την προσβασιμότητα ΑΜΕΑ στον χώρο του ισογείου σύμφωνα με τις προδιαγραφές και την κείμενη νομοθεσία

τοποθέτηση αναβατόριου στην εξωτερική κλίμακα για την εξασφάλιση πρόσβασης κοινού και εργαζομένων στον δεύτερο όροφο.

2ο υπόεργο:

1. Π.1: Προμήθεια και εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού

2. Π. 2: Συλλογή - τεκμηρίωση υλικού σε σχέση με την άυλη πολιτιστική κληρονομιά του τόπου

3. Π.3: Δημιουργία ψηφιακού πολυμεσικού περιεχομένου

4. Π. 4: Διαδραστική εφαρμογή για οθόνη αφής: «Γνωρίστε τη Μυτιλήνη του 20ου αιώνα

5. Π. 5: Υλοποίηση εφαρμογής επαυξημένης πραγματικότητας: «AR ταξίδι στη Μυτιλήνη του 20ου αιώνα

6. Π.: Υλοποίηση εφαρμογής εικονικής πραγματικότητας

7. Π. 7: Πιλοτική λειτουργία – εκπαίδευση - μεταφράσεις

8. Π. 8: Έντυπο ενημερωτικό υλικό

Το φυσικό αντικείμενο περιγράφεται αναλυτικά στο ΤΔΠ και τον συνημμένο σε αυτό εγκεκριμένο αναλυτικό προϋπολογισμό.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΣΗ

ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΜΕΤΡΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
Ο4.4	Αριθμός Έργων Δημόσιου Χαρακτήρα	Αριθμός	4.1	1

7. ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ

ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΜΕΤΡΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
R4.4	Ωφελούμενος πληθυσμός από Πράξεις Δημοσίου Χαρακτήρα	Αριθμός	4.1	86436

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **04.10.2021**



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό ταμείο Θάλασσας και Αλιείας



Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ
2014 - 2020
Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.
Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **30.06.2023**
9. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης (σύμβαση) του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως τις: **11.10.2021**.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ					
1. ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ			2. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	Α1. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	369.369,5	369.369,5	
		ii. ΦΠΑ	74.930,82	74.930,82	
	Α.2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ			
		ii. ΦΠΑ			
	ΣΥΝΟΛΟ			444.300,32	444.300,32
	B2. ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει κατ' αποκοπή ποσού (Lump Sum)				
	B.3. Κατ' αποκοπή χρηματοδότηση (Flat Rate Financing)				
	B.4. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ				
ΣΥΝΟΛΟ					
Γ. ΑΓΟΡΑ ΕΔΑΦΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ					
ΣΥΝΟΛΑ			444.300,32	444.300,32	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ			444.300,32		
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ					
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ					
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ			444.300,32		

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **444.300,32 €**

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε **444.300,32 €**.

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. Πράξης ΣΑ (ΚΩΔ. Εναριθμού)*	Πρόταση εγγραφής	Ενεργός Εναριθμός	Π/Υ Υποέργων Προπαρασκευαστικών Ενεργειών	Σύνολο Π/Υ
E0861	2021ΣΕ08610079		ΝΑΙ	0,00	444.300,32

* Ο κωδικός εναριθμού τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ, ανέρχεται σε **444.300,32€**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, ο Ε.Φ. επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό ταμείο Θάλασσας και Αλιείας



Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαχείρισης Προγράμματος LEADER/CLLD
Τοπικό Πρόγραμμα Λέσβου της ΕΤΑΛ Α.Ε.

Ε.Τ.Α.Λ. Α.Ε.
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΛΕΣΒΟΥ Α.Ε.
ΕΡΜΟΥ 4 - ΜΥΤΙΛΗΝΗ 81100 ΛΕΣΒΟΣ - ΕΛΛΑΣ
ΤΗΛ/ΦΑΧ: + 30 22510 29400 / 29577
E-MAIL: inquiries@etal-sa.gr
ΑΡ.Μ. Γ.Ε.Μ.Η.: 78007842000
ΑΦΜ: 094368710 - ΔΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Παναγιώτης Α. Τατάκης

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

1. Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης.

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
2. Φορέας Χρηματοδότησης (ΥΠΑΑΤ – Γενική Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών) (κοινοποιείται ηλεκτρονικά)
3. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ (κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ)
4. ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ Μονάδες Α, Β1, Γ1 (κοινοποιείται ηλεκτρονικά)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό ταμείο Θάλασσας και Αλιείας



Ε.Π. ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑΣ
2014 - 2020
Ε.Τ.Α.Λ. Α.Ε.
Ε.Τ.Α.Λ. Α.Ε.



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος, ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, της πράξης "ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΑΛΑΙΟΥ ΛΙΜΕΝΑΡΧΕΙΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΟΠΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ" αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από τον ΕΦ για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων/υποέργων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα τον ΕΦ σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό ταμείο Θάλασσας και Αλιείας



- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στον Ε.Φ και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στους , Ε.Φ, Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιούνται ενιαία στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 119 και στο Παράρτημα V του Καν. 508/2014, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνουν όλα τα μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας που συμπεριλαμβάνονται στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης, ανάλογες με το μέγεθος της πράξης, για την ενημέρωση του κοινού σχετικά με τους στόχους της πράξης και την υποστήριξη της Ένωσης στην πράξη.

Όλα τα μέτρα πληροφόρησης και επικοινωνίας που παρέχει ο δικαιούχος αναγνωρίζουν τη στήριξη της πράξης από τα Ταμεία, προβάλλοντας:

- α) το έμβλημα της Ένωσης μαζί με αναφορά στην Ένωση, σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Κανονισμό (ΕΕ) 763/2014·
β) αναφορά στο Ταμείο που στηρίζει την πράξη.

Οι ελάχιστες δραστηριότητες επικοινωνίας και ενημέρωσης του κοινού σχετικά με την στήριξη που έχει λάβει ο δικαιούχος από το Ταμείο είναι:

- Ανάρτηση προσωρινής πινακίδας, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- Τοποθέτηση μόνιμης αναμνηστικής πλάκας ή πινακίδας σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.



Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Κανονισμό 763/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.

- Τοποθέτηση μίας αφίσας με πληροφόρηση σχετικά με το έργο (ελάχιστο μέγεθος Α3) που περιλαμβάνει τη χρηματοδοτική συνδρομή από την Ένωση, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, όπως η είσοδος σε ένα κτίριο, για πράξεις με συνολική δημόσια δαπάνη κάτω των 500.000 ευρώ, σύμφωνα με υπόδειγμα που παρέχει ο Ε.Φ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Ο Ε.Φ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- Να κοινοποιεί στον ΕΦ το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από τον ΕΦ.
- Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
 - Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
 - ✓ παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - ✓ αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ✓ ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
 - Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από τον ΕΦ ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από τον ΕΦ.

